

# Kaufmann/-frau EFZ

Diese Ausbildung ist ideal für alle, die sich für eine anspruchsvolle Ausbildung im kaufmännischen Bereich interessieren, bei der die Berufspraxis nicht zu kurz kommt. Die Lehre zur Kauffrau/zum Kaufmann EFZ ist eine solide Grundausbildung, welche den Zutritt in eine vielfältige Berufswelt ermöglicht.

Die auf Handlungskompetenzen ausgerichtete Ausbildung ermöglicht Ihnen eine optimale Vorbereitung auf Ihre Aufgaben im kaufmännischen Beruf.

Als Lernende werden Sie alle unsere kaufmännischen Aufgaben kennenlernen. Sie rotieren zwischen den Ressorts Praxisfirma „La Gelateria“, Empfang, Buchhaltung, dem Kundendienst von Gelati Gasparini und unserer Personaladministration (HR). Unsere erfahrenen Berufs- und Praxisbildner/-innen begleiten Sie und bereiten Sie gezielt auf die Abschlussprüfung vor. Die kaufmännische Grundbildung entspricht den Anforderungen der Branche „Dienstleistung und Administration“.

## Tätigkeiten

kaufmännische Aufgaben mit mehrheitlich ausführendem Charakter  
Dienstleistungen gegenüber internen und externen Kunden  
Nutzen der verschiedenen Kommunikationsmittel inkl. Telefonzentrale  
Kommunizieren in Deutsch (mündlich und schriftlich), sowie in weiteren Fremdsprachen (Englisch, Französisch oder Italienisch).  
Arbeiten mit den MS Office-Programmen  
Auftragsbearbeitung  
einfache Buchhaltungsarbeiten unter Anwendung spezieller Buchhaltungssoftware  
Allgemeine Sekretariatsarbeiten (Korrespondenz, Terminplanung und -verwaltung, Vorbereiten von Sitzungen und Anlässen, Posteingang und -ausgang bearbeiten)

## Anforderungen

### **Sekundarschule und schulisches Brückenangebot Niveau E**

Notendurchschnitt genügend über die Fächer Mathematik, Deutsch und Englisch  
Für den Wahlpflichtbereich Französisch: Französisch Note 4.5

### **Sekundarschule Niveau A**

In den Fächern Mathematik, Deutsch und Englisch jeweils die Note 5.0

- Interesse an administrativen Abläufen und kaufmännischen Arbeiten
- Freude an Computerarbeit (PC-Anwenderkenntnisse und Tastaturschreiben)
- gutes mündliches und schriftliches Deutsch
- sorgfältige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Kontaktfreudigkeit
- Teamfähigkeit

## Ausbildung

Dauer: 3 Jahre

**Lehrbetrieb:** 3 – 4 Tage pro Woche

Inhalt:

- Mitarbeit in den verschiedenen Ressorts der gaw lt. Rotationsplan
- Erarbeiten der Praxisaufträge lt. Bildungsplan

### **Berufsfachschule:**

1. Lehrjahr: 2 Tage

2. Lehrjahr: 2 Tage

3. Lehrjahr: 1 Tag

### **Handlungskompetenzen statt Fächer:**

- Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen
- Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld
- Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen
- Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen
- Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt

### **Wahlpflichtbereiche:**

Für die ersten beiden Lehrjahre wählen Sie einen der folgenden Wahlpflichtbereiche:

Französisch: Hinführung zum Sprachzertifikat DELF B1

Projekte im mehrsprachigen Umfeld: Französisch Niveau schriftlich A2 und mündlich B1

### **Überbetriebliche Kurse (ÜK) bei IGKG beider Basel:**

1. Lehrjahr: 5 Tage ÜK

2. Lehrjahr: 3 Tage ÜK

3. Lehrjahr: 2 Tage ÜK

Die ÜK für Kaufleute EFZ DA werden im Blended Learning-Konzept durchgeführt. Blended Learning bezeichnet ein Lernsetting, welches eine didaktisch sinnvolle Verknüpfung und Kombination von traditionellen Präsenzveranstaltungen und didaktischen Formen des selbstorganisierten Lernens beinhaltet. Blended Learning kombiniert verschiedene Lernmethoden, Medien und lerntheoretische Ausrichtungen miteinander. Der Präsenzunterricht und die angeleiteten Selbstlernphasen sind dabei optimal aufeinander abgestimmt

## Abschluss

Kaufmann/-frau EFZ